



IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:
„Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Tolkmicko”

Przedmiot główny:

CPV: 90.50.00.00-2

Nazewnictwo wg CPV: usługi odbioru ścieków usuwania odpadów czyszczenia sprzętania i usługi-ekologiczne

Przedmioty dodatkowe:

CPV: 90.51.10.00-2

Nazewnictwo wg CPV: wywóz odpadów

CPV: 90.51.20.00-9

Nazewnictwo wg CPV transport odpadów

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Tolkmicko, w tym z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców oraz z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zgodnie z Uchwałą Nr XX/160/12 Rady Miejskiej w Tolkmicku z dnia 27 marca 2012 roku w sprawie przejęcia obowiązku odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 26 kwietnia 2012r. poz1350). oraz ich dostarczanie do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK), tj. Zakładu Utylizacji Odpadów sp z o.o. w Elblągu ul. Mazurska 42. Miejsce świadczenia usług zawiera ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ.

Pojemniki do gromadzenia odpadów (pojemniki, kontenery, worki), które zostaną ustawione w miejscach gromadzenia odpadów wskazanych przez Zamawiającego, zapewnia Wykonawca.

Mycie pojemników 1 x na 12 miesięcy realizacji zamówienia, zapewnia wykonawca.

2. Przedmiot i zakres zamówienia obejmuje:
- a) odbieranie od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy następujących rodzajów odpadów komunalnych:
 - kod odpadu: 20 01 01, nazwa odpadu: Papier i tektura,
 - kod odpadu: 20 01 02, nazwa odpadu: Szkło
 - kod odpadu; 20 01 39, nazwa odpadu: Tworzywa sztuczne
 - kod odpadu: 20 01 40, nazwa odpadu: Metale
 - kod odpadu: 20 01 35*, nazwa odpadu: Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki
 - kod odpadu: 20 01 36, nazwa odpadu: Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35
 - kod odpadu: 20 02 01, nazwa odpadu: Odpady ulegające biodegradacji z uwzględnieniem bioodpadów
 - kod odpadu: 20 03 01, nazwa odpadu: Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w tym odpady pozostałe po segregowaniu przez mieszkańca
 - kod odpadu: 20 03 07, nazwa odpadu: Odpady wielkogabarytowe,
 - kod odpadu: 20 01 99, nazwa odpadu :inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół)



ROL-ZP.271.01.2018

- b) odbieranie od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne¹⁾, następujących rodzajów odpadów komunalnych:

kod odpadu: 200101, nazwa odpadu: Papier i tektura, wielomateriałowe odpady opakowaniowe
kod odpadu: 200102, nazwa odpadu: Szkło
kod odpadu; 200139, nazwa odpadu: Tworzywa sztuczne
kod odpadu: 200140, nazwa odpadu: Metale
kod odpadu: 200135*, nazwa odpadu: Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121 i 200123 zawierające niebezpieczne składniki
kod odpadu: 200136, nazwa odpadu: Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121, 200123, 200135
kod odpadu: 200201, nazwa odpadu: Odpady ulegające biodegradacji
kod odpadu: 200301, nazwa odpadu: Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w tym odpady pozostałe po segregowaniu przez mieszkańca
kod odpadu: 200307, nazwa odpadu: Odpady wielkogabarytowe
kod odpadu: 20 01 99, nazwa odpadu :inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół)

- c) odbieranie od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, odpadów innych niż komunalne :

kod odpadu: 170107 nazwa odpadu :zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06

kod odpadu: 17 01 02 gruz ceglany

kod odpadu: 16 01 03 nazwa odpadu; zużyte opony

kod odpadu: 17 06 01 nazwa odpadu: materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 do 17 06 034

kod odpadu: 15 01 02 nazwa odpadu: opakowania z tworzyw sztucznych

kod odpadu: 17 01 01 – nazwa odpadu: odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów np. posadzki betonowe, beton

kod odpadu: 17 01 02 –nazwa odpadów: gruz ceglany(cegły , pustaki cement)

Kod odpadu: 17 01 03 nazwa odpadu z innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia np. wanny, zlewy, płytki ceramiczne;

Kod odpadów: 17 01 80 nazwa odpadu :usunięte tynki, tapety, okleiny

Kod odpadów : 17 02 01 nazwa odpadu : drewno, konstrukcje drewniane, deski boazerie, panele;

Kod odpadu: 17 02 02 nazwa odpadu szkło, szyby;

Kod odpadu : 17 09 04 nazwa odpadu Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 17 09 03

- ¹⁾ Nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, objęte systemem odbioru odpadów przez Gminę wskazuje Uchwała Nr XX/160/12 Rady Miejskiej w Tolkmicku z dnia 27 marca 2012 roku w sprawie przejęcia obowiązku odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne(Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 26 kwietnia 2012r. poz1350).

- d) transport odebranych odpadów komunalnych do RIPOK, tj. Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu ul. Mazurska 42.

3. Szczegółowy opis wykonywania przedmiotu zamówienia

- I. **Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz odbieranie odpadów od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne** – zgodnie z Uchwałą Nr XX/160/12 Rady Miejskiej w Tolkmicku z dnia 27 marca 2012 roku w sprawie przejęcia obowiązku odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie



zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne.(Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 26 kwietnia 2012r. poz.1350).

1. Odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych, pozostałych po segregowaniu przez mieszkańca oraz zebranych w sposób selektywny (papier i makulatura, opakowania ze szkła, z tworzywa sztucznego, metalu, pozostałych wielomateriałowych odpadów opakowaniowych, odpadów zielonych, ulegających biodegradacji, gruzu i odpadów porozbiórkowych) polega na całorocznym opróżnianiu pojemników bądź worków ustawionych w miejscach/Punktach Gromadzenia Odpadów zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego *Harmonogramem odbioru odpadów*.

- 1.1. Odbieranie odpadów komunalnych wymienionych w punkcie 1 obejmuje również odpady znajdujące się poza pojemnikami lub workami - w miejscach/Punktach Gromadzenia Odpadów,
- 1.2. Każdorazowo po opróżnieniu pojemników uprzątnięciu podlega miejsce/Punkt Gromadzenia Odpadów w promieniu 1,5m .
- 1.3. Wykonawca odbiera odpady komunalne z nieruchomości;
 - 1.3.1 Wykonawca nie ma obowiązku wchodzenia w celu odebrania odpadów na teren wygradzonych nieruchomości.
 - 1.3.2 Wykonawcę obowiązuje odstawienie pustego pojemnika w miejsce jego ustawienia przez właściciela nieruchomości.
- 1.4. Wszystkie odebrane odpady komunalne należy przekazywać do RIPOK, tj. Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu ul. Mazurska 42 w godzinach od 6⁰⁰ do 17⁰⁰ w dni robocze oraz w sobotę od 6⁰⁰ do 13⁰⁰ .
- 1.5. Odbieranie odpadów komunalnych należy wykonywać w terminach zgodnych z *Harmonogramem*, który będzie zatwierdzony przez Zamawiającego, w sposób ciągły, niezależnie od warunków atmosferycznych, pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych.
- 1.6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę niezgodności zebranych przez właściciela nieruchomości odpadów z przeznaczeniem pojemnika, Wykonawca:
 - a) odbiera odpady i pozostawia ostrzeżenie właścicielowi nieruchomości w formie żółtej nalepki o wymiarach 15 cm x 15 cm, naklejonej w widocznym miejscu na pojemniku z informacją o niedopełnieniu obowiązku selektywnego zbierania odpadów
 - b) wprowadza notatkę do systemu Wykonawcy o niedopełnieniu obowiązku selektywnego zbierania odpadów
 - c) dokumentuje stwierdzone nieprawidłowości poprzez wykonanie zdjęcia w formie cyfrowej, na którym zostanie wskazana data i godzina jego wykonania.
 - d) niezwłocznie przekazuje informację Zamawiającemu
- 1.7. Wykonawca odbiera wyselekcjonowane odpady komunalne w systemie workowym (żółty, zielony, niebieski, brązowy);
- 1.8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość awaryjnego odbioru odpadów komunalnych przez Wykonawcę:
 - 1.8.1. Wykonawca powiadomiony przez Zamawiającego telefonicznie lub emailem do godz. 12⁰⁰ odbierze odpady komunalne tego samego dnia.
 - 1.8.2. Wykonawca powiadomiony przez Zamawiającego telefonicznie lub emailem po godz. 12⁰⁰ odbierze odpady najpóźniej w dniu następnym.
 - 1.8.3. Usługa awaryjnego odbioru odpadów obejmuje dni: od poniedziałku do soboty.
 - 1.8.4. Usługa awaryjnego odbioru może dotyczyć okresu około świątecznego (święta Wielkiej Nocy i Bożego Narodzenia)

2. Odbieranie odpadów odbywać się będzie zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego *Harmonogramem* odbierania odpadów.

- 2.1 Odbieranie odpadów segregowanych o kodach; 200102, 200139, 200140 tworzywa sztuczne, metal, pozostałe wielomateriałowe odbywać się będzie poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami jeden raz w miesiącu w okresie całego roku w systemie workowym, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego *Harmonogramem*,



2.2 Odbieranie odpadów segregowanych o kodzie 200101 papier i tektura odbywać się będzie poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami jeden raz w miesiącu w systemie workowym, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego *Harmonogramem*,

2.3 Odbieranie odpadów segregowanych o kodzie 170107 zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 i innych z grupy odpadów o kodzie 17 wskazanych w pkt.2c zebranych przez Zamawiającego w systemie workowym odbywać się będzie z kontenerów ustawionych w Tolkmicku na ul Sportowej 1 na zgłoszenie Zamawiającego,

2.4 Odbieranie odpadów segregowanych o kodzie 200201, nazwa odpadu: odpady zielone, ulegające biodegradacji z uwzględnieniem bioodpadów odbywać się będzie poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w systemie workowym jeden raz w tygodniu w okresie od 1 kwietnia do 30 października, dwa razy w miesiącu w okresie od 1 listopada do 30 marca zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego *Harmonogramem*, oraz z kontenerów ustawionych w Tolkmicku na ul Sportowej 1 na zgłoszenie Zamawiającego. Dodatkowo dla choinek w razie zaistnienia takiej potrzeby wyznaczy się 2 terminy odbioru w styczniu.

2.4.1 W dużych Wspólnotach (powyżej 7 lokali) wskazanych przez Zamawiającego w załączniku 8A. zbieranie odpadów biodegradowalnych przez mieszkańców będzie się odbywało w workach składowanych w wyznaczonych pojemnikach.

2.5 Odbieranie odpadów segregowanych o kodzie 200307 odpady wielkogabarytowe o kodzie 200136, nazwa odpadu: zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121, 200123, 200135 o kodzie 200135*, nazwa odpadu: zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121 i 200123 zawierające niebezpieczne składniki o kodzie:160103 nazwa odpadu; zużyte opony, odbywać się będzie poprzez odbieranie wystawionych w/w odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami trzy razy do roku w okresie od 1 marca do 30 listopada zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego *Harmonogramem* oraz z kontenerów ustawionych w Tolkmicku na ul Sportowej 1 na zgłoszenie Zamawiającego,

2.6 odbieranie odpadów o kodzie 200301; niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w tym odpady pozostałe po segregowaniu przez mieszkańca odbywać się będzie z pojemników :

2.6.1 od właścicieli nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym co najmniej jeden raz w tygodniu zgodnie zatwierdzonym harmonogramem przy czym odbieranie następuje w ten sam dzień tygodnia;

2.6.2 od właścicieli nieruchomości niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne, z częstotliwością tak jak w pkt.2.6.2 z uwzględnieniem ilości odpadów zadeklarowanej przez właściciela nieruchomości zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem przy czym odbieranie następuje w ten sam dzień tygodnia;

2.7 odbieranie odpadów: inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół) o kodzie 20 01 99 odbywać się będzie w okresie grzewczym tj od 15 października do 30 kwietnia :

-na terenach wiejskich z kontenerów zbiorczych ustawionych na terenach gminnych w lokalizacjach uzgodnionych z Zamawiającym opróżnianych z taką częstotliwością aby nie dopuścić do ich przepełnienia,

-na terenie miasta Tolkmicka z pojemników o poj.0,24m³ lub kontenerów (tylko przy zabudowie wielorodzinnej) opróżnianych z taką częstotliwością aby nie dopuścić do ich przepełnienia,

2.7.1 Pojemniki o poj. 0,23m³ znajdujące się na terenie miasta- na żądanie Zamawiającego mogą pozostać przez cały okres obowiązywania umowy

2.8 Ilości odpadów i rodzaje odebranych w okresie od styczeń –grudzień 2017r. załącznik nr 9



2) *Harmonogram odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości .*

- 2.1. Wykonawca, po zawarciu umowy, na podstawie udostępnionych na wniosek Wykonawcy przez Zamawiającego danych zapozna się w terenie z przedmiotem zamówienia, zaktualizuje dane o miejscach/Punktach Gromadzenia Odpadów i pojemnikach oraz uzupełni bazę danych o nieruchomościach nie ujętych przez Zamawiającego.
- 2.2. Wykonawca, zapozna się z obowiązującym na dzień 30 stycznia 2018r. harmonogramem odbioru odpadów wskazanych w 2.2.-2.2.4 i zastosuje go przy realizacji Zamówienia
 - 2.2.1. pozostałe po segregowaniu przez mieszkańca odpady komunalne/nie segregowane odpady komunalne
 - 2.2.2. papier i makulatura,
 - 2.2.3. opakowania ze szkła,
 - 2.2.4. opakowania z tworzywa sztucznego, metalu oraz pozostałych wielomateriałowych odpadów opakowaniowych,
- 2.3. Dla odpadów wskazanych w 2.3.1, 2.3.2 przygotuje harmonogram obowiązujący w całym okresie realizacji zamówienia
 - 2.3.1. Odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów
 - 2.3.2. odpady wielkogabarytowe, zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne, zużyte opony - wprowadzi własne terminy odbioru.
- 2.4. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych określa § 2 ust. 1 - 3 i § 3 ust. 1-6 Uchwała Nr XXVII/161/16 Rady Miejskiej w Tolkmicku z dnia 30 sierpnia 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 2.5. W przypadku, gdy odbiór odpadów wskazany w Harmonogramie przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, wówczas Wykonawca dokona odbioru odpadów w dniu poprzedzającym święto lub dniu następującym po nim.
 - 2.5.1 Wykonawca obowiązany jest skutecznie poinformować mieszkańców o zmienionym terminie odbioru nie później niż 4 dni przed odbiorem.
- 2.6. Dopuszcza się za zgoda Zamawiającego zmianę w *Harmonogramie* polegającą na dostosowaniu (zwiększenia, zmniejszenia) częstotliwości wywozu odpadów z poszczególnych miejsc/Punktów Gromadzenia Odpadów (wsi, przysiółków) do ilości wytworzonych odpadów.
- 2.7. W uzasadnionych przypadkach, wynikających z nieprzewidzianych przez Wykonawcę okoliczności dopuszcza się jednorazową zmianę obowiązujących w *Harmonogramie* terminów odbioru odpadów komunalnych pod warunkiem, że Wykonawca poinformuje Zamawiającego telefonicznie lub e-mailem oraz właścicieli nieruchomości o zmianie terminu odbioru odpadów komunalnych.
- 2.8. *Harmonogram* powinien być sformułowany w sposób przejrzysty i zrozumiały; nie może zawierać dodatkowych informacji nie związanych z przedmiotem zamówienia.
- 2.9. Wykonawca przygotowuje projekt korekty *Harmonogramu* odbioru odpadów i przekazuje go Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej w terminie 5 dni kalendarzowych od podpisania umowy.
- 2.10. Zamawiający zatwierdzi *Harmonogram* lub przedstawi uwagi w ciągu 3 dni kalendarzowych od jego otrzymania.
- 2.11. Wykonawca w terminie 2 dni kalendarzowych wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.
- 2.12. Wykonawca aktualizuje na bieżąco *Harmonogram* odbierania odpadów komunalnych. Aktualizacja *Harmonogramu* dotyczy zmiany częstotliwości odbioru odpadów, ilości i typów pojemników, powstania bądź likwidacji miejsc/Punktów Gromadzenia Odpadów.
- 2.13. Wykonawca zamieści na własnej stronie internetowej, w terminie 3 dni kalendarzowych od zatwierdzenia przez Zamawiającego *Harmonogramu* z podziałem na poszczególne



rodzaje odpadów komunalnych i będzie udostępniał go przez cały okres trwania umowy oraz zaktualizuje *harmonogram*, po każdej akceptacji Zamawiającego.

- 2.14. Wykonawca dostarczy zarządcom nieruchomości wykazanim w załączniku nr 3 do umowy oraz mieszkańcom zamieszkałym w zabudowie jednorodzinnej, zatwierdzony przez Zamawiającego *Harmonogram* w terminie 5 dni kalendarzowych od zatwierdzenia go przez Zamawiającego. *Harmonogram* będzie uwzględniał podział na odbierane frakcje odpadów komunalnych.

II. Pojemniki do gromadzenia odpadów, z których Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady komunalne.

1. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, przez cały okres realizacji zamówienia, zobowiązany jest zaopatrzyć właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne w pojemniki oznakowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. (Dz.U 2017r., poz.19). Ilości wymaganych pojemników zgodnie z załącznikiem nr 7A do SIWZ oraz worki w ilościach niezbędnych do właściwej realizacji zamówienia oznakowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. (Dz.U 2017r. poz. 19).

1.1 Rodzaje pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i pozostałych po segregacji:

1.1.1 Pojemniki typu, 120 l, 240 l, 1100 l, (*na kółkach*)

1.2. Rodzaje pojemników do zbierania odpadów komunalnych gromadzonych selektywnie:

1.2.1. Pojemniki typu 1100 l,

1.2.2. Worki o pojemności:

- a) 70 litrów - opakowania ze szkła,
- b) 110 litrów/120 litrów grubości co najmniej 60 mikronów - papier i makulatura, opakowania z tworzyw sztucznych lub metalu, pozostałych wielomateriałowych opakowań, odpady zielone i ulegające biodegradacji,
- c) worki o zwiększonej wytrzymałości przeznaczone do zbiórki gruzu i odpadów budowlanych

2. Wskazane pojemniki, oraz worki foliowe spełniają wymagania obowiązujących Polskich Norm lub posiadają deklarację zgodności wystawioną przez producenta.

3. Pojemniki i worki do selektywnego zbierania odpadów, swoją kolorystyką i umieszczonym napisem odpowiadają następującemu przeznaczeniu:

- 3.1. niebieski (papier) - do gromadzenia papieru i makulatury,
- 3.2. zielony (szkło) - do gromadzenia opakowań ze szkła,
- 3.3. żółty (metal, tworzywa sztuczne) - do gromadzenia opakowań z tworzyw sztucznych, metalu oraz pozostałych wielomateriałowych opakowań,
- 3.4. brązowy - do gromadzenia odpadów zielonych i ulegających biodegradacji,
- 3.5 Czarny - do gromadzenia odpadów gruzu i odpadów porzbiórkowych
(dopuszcza się inny kolor)

4. Odpady komunalne będą odbierane z pojemników (worków) przystosowanych do gromadzenia tych odpadów spełniających wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. (Dz.U 2017r. poz. 19).

5. Wykonawca w celu uniknięcia nieuzasadnionych roszczeń ze strony właścicieli nieruchomości powinien własnym staraniem przed rozpoczęciem opróżniania pojemników przeprowadzić ocenę stanu pojemników.

6. Wykonawca zobowiązany jest wymienić pojemnik na nowy jeżeli jego zły stan techniczny uniemożliwia dalsze wykorzystywanie go do gromadzenia odpadów i nie wynika z niewłaściwego użytkowania przez właściciela nieruchomości.



7. Wykonawca może we własnym zakresie dochodzić odszkodowania od właściciela nieruchomości za uszkodzony, zniszczony pojemnik jeżeli uszkodzenie powstało z winy właściciela nieruchomości.

8. Wykonawca zobowiązany jest do dwukrotnego mycia pojemników do zbiórki odpadów (1x na 12 miesięcy) w okresie letnim (czerwiec-sierpień).

8.1 Harmonogram mycia pojemników w danym roku wykonawca przedłoży Zamawiającemu na 7 dni przed rozpoczęciem czynności.

9. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w dobrym stanie technicznym i sanitarnym pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów jeżeli będą ustawione na terenie sołectw.

10. Wykonawca będzie prowadził przegląd pojemników 2 razy w roku i w razie konieczności dokona ich wymiany.

11. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować na żądanie Zamawiającego przed podpisaniem umowy posiadanie pojemników zgodnie z wymaganiami zamawiającego wskazanymi w załączniku nr 7A

12. Wykonawca wyposaży nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych, odpadów biodegradowalnych (na dużych wspólnotach) oraz w worki do selektywnego zbierania odpadów, najpóźniej na 3 dni kalendarzowe przed terminem wskazanym w umowie jako dzień rozpoczęcia świadczenia usługi. W czasie realizacji zamówienia worki będą każdorazowo przekazywane mieszkańcom w dniu zabrania odpadów zebranych selektywnie (na wymianę).

13. Wykonawca po zakończeniu umowy nie zabierze pojemników do zbierania odpadów nie wcześniej niż zostaną ustawione nowe pojemniki przez nowego wykonawcę i nie później niż 3 dni po zakończeniu umowy i wstawieniu pojemników przez nowego wykonawcę.

III. Wymagania dla pojazdów i urządzeń, którymi Wykonawca ma obowiązek realizować przedmiot zamówienia.

1. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, przez cały okres realizacji zamówienia, zobowiązany jest dysponować pojazdami sprawnymi technicznie, zarejestrowanymi i dopuszczonymi do ruchu drogowego, przystosowanymi do odbierania:
 - a) odpadów pozostałych po segregowaniu bądź zmieszanych odpadów komunalnych
 - b) selektywnie zebranych odpadów komunalnych (w systemie workowym i z Punktów Gromadzenia Odpadów),
 - c) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych - pojazd bez funkcji kompaktującej.
2. Pojazdy przeznaczone do realizacji zamówienia muszą:
 - 2.1. zostać czytelnie oznakowane poprzez umieszczenie w widocznym miejscu tabliczki z napisem „Gmina Tolkmicko”
 - 2.2. spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U.2013.poz.122) w zakresie wyposażenia i wymagań technicznych umożliwiających odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów.
 - 2.3 pojazdy do zbierania odpadów zmieszanych (śmieciarki) użyte do odbioru odpadów zebranych w sposób selektywny powinny zostać czytelnie oznakowane poprzez umieszczenie na nich tabliczki z nazwą: „GMINA TOLKMICKO”.
 - 2.4. pojazdy do zbierania odpadów winny zostać wyposażone w urządzenia zapewniające komunikację głosową ze stanowiskiem dyspozytorskim Wykonawcy.
 - 2.5 wskazane jest aby pojazdy-”śmieciarki”-były wyposażone w urządzenia do ważenia odpadów
3. W przypadku wystąpienia awarii pojazdu lub innej uzasadnionej przyczyny Wykonawca ma obowiązek zapewnić pojazd zastępczy o tych samych parametrach.
4. Wykonawca o awarii pojazdu przeznaczonego do odbierania odpadów komunalnych ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego telefonicznie lub emailem i podać numer rejestracyjny pojazdu zastępczego oraz dane techniczne pojazdu, którym będą wykonywane usługi.



5. Wykonawca wykona, udostępni i będzie utrzymywał przez cały okres trwania umowy w pełni sprawny system monitorowania pracy sprzętu oraz udostępni dane na żądania Zamawiającego w okresie 30 dni kalendarzowych po ustaniu umowy.
 - 5.1. System monitorowania pracy sprzętu powinien znajdować się w bazie transportowej Wykonawcy i umożliwić Zamawiającemu:
 - 5.1.1. bieżące śledzenie pozycji pojazdów tj. sprawdzanie on-line statusu samochodów
 - 5.1.2. automatyczne zapisywanie czynności odbioru odpadów z miejsc/Punktów Gromadzenia Odpadów
 - 5.1.3. dostęp do wszystkich danych w systemie. Możliwe dopuszczalne opóźnienie w aktualnych danych to 10 min. Dane historyczne muszą być dostępne przez 60 dni kalendarzowych.
 - 5.2. W ramach systemu monitorowania pracy sprzętu Wykonawca będzie sporządzał n/w raporty:
 - 5.2.1. raport dzienny zawierający wykaz miejsc/Punktów Gromadzenia Odpadów, z których:
 - a) nie zostały odebrane odpady komunalne (ze wskazaniem przyczyny, nowego terminu ich odbioru),
 - b) stwierdzono brak segregacji odpadów (zamieszczenie żółtej kartki ostrzegawczej),
 - c) stwierdzono przepełnione pojemniki (przesypy).
 - 5.2.2. raport miesięczny zawierający podsumowanie danych z raportów dziennych.
 - 5.2 raport miesięczny zawierający adresy, wielkość zapełnienia pojemnika oraz ilość odebranych odpadów w miesiącu z nieruchomości niezamieszkałych.
 - 5.3. Wykonawca ma obowiązek umieścić na samochodach odbierających odpady w dobrze widocznym miejscu numery kontaktowe do stanowiska dyspozytorskiego Wykonawcy.
6. Informatyczny system monitoringu pracy sprzętu Wykonawcy powinien funkcjonować najpóźniej po 3 dniach kalendarzowych od zatwierdzenia przez Zamawiającego *Harmonogramu odbioru odpadów*.
7. Wykonawca w ramach systemu monitoringu zabezpieczy i wyposaży stanowisko dyspozytorskie(znajdujące się na terenie bazy transportowej) w niezbędny sprzęt teleinformatyczny, telekomunikacyjny oraz system informatyczny pozwalający na ciągłą i nieprzerwaną pracę, w szczególności w zasilanie awaryjne pozwalające na pracę systemu przez minimum 1 godzinę w przypadku braku napięcia w sieci energetycznej. Wyposażenie stanowiska dyspozytorskiego musi umożliwiać nieprzerwany dostęp w dowolnym czasie do danych dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia oraz być wyposażone w co najmniej dwa odrębne i niezależne kanały komunikacji głosowej, których numery Wykonawca przekaże Zamawiającemu.
8. Wykonawca ma obowiązek: zapewnić zamawiającemu pełny i nieograniczany w czasie dostęp do systemu łącznie z udostępnieniem na jednym stanowisku w siedzibie Zamawiającego.

o

IV. Zaplecze techniczne – baza i stanowisko dyspozytorskie

1. Baza magazynowo transportowa Wykonawcy musi spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013, poz.122).
2. Wykonawca musi posiadać tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, na której usytuowana jest baza magazynowo -transportowa.
3. Wykonawca musi dysponować na terenie bazy stanowiskiem dyspozytorskim.

V. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca odbieranie odpadów komunalnych będzie realizował



- 1.1. zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 1.2. zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ,
- 1.3. awaryjnie:
 - 1.3.1. tego samego dnia – w przypadku zgłoszenia telefonicznie lub mailem przez Zamawiającego do godz. 12⁰⁰,
 - 1.3.2. najpóźniej następnego dnia – w przypadku zgłoszenia telefonicznie lub mailem przez Zamawiającego po godz. 12⁰⁰,
- 1.4. z należytą starannością, nie stwarzając uciążliwości dla mieszkańców miasta, w tym użytkowników dróg,
2. Wykonawca zobowiązany jest przekazać wszystkie odebrane odpady komunalne do RIPOK, tj. Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu ul. Mazurska 42.
3. W przypadku, gdy wskazana przez Zamawiającego Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych ulegnie awarii lub z innych przyczyn nie będzie mogła przyjmować odpadów Wykonawca jest zobowiązany w ramach obowiązującej ceny jednostkowej wywozu odpadów komunalnych, po otrzymaniu pisemnej dyspozycji od Zamawiającego, dostarczyć odpady do instalacji zastępczej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ustawienia w terminie 3 dni na wniosek Zamawiającego na nieruchomości, na której zamieszka mieszkaniec lub nieruchomości niezamieszkałej na której zaczną powstawać odpady komunalne pojemnika/pojemników do gromadzenia odpadów pozostałych po segregowaniu /niesegregowanych odpadów komunalnych.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność karną, cywilną i administracyjną w stosunku do osób trzecich za wypadki i szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z umowy.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na cały okres obowiązywania umowy, na kwotę nie niższą niż 600 tys. zł. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia najpóźniej przed podpisaniem umowy dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego, nie później niż w ciągu dwóch dni roboczych od dnia otrzymania zapytania.
8. Przed wykonaniem usługi odbierania odpadów komunalnych z miejsc/Punktów Gromadzenia Odpadów Wykonawca zobowiązany jest do kontroli rodzaju zebranych odpadów komunalnych i zgodności ich z przeznaczeniem pojemnika lub worka.
9. Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz mieszania ze sobą poszczególnych rodzajów odpadów.
10. Wykonawca zobowiązany jest podczas ważenia odpadów w RIPOK, tj. Zakładzie Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu do każdorazowego deklarowania rodzaju dostarczonych odpadów komunalnych i nazwy Gminy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania kart przekazania odpadów zgodnie z zaleceniami RIPOK, tj. Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu.
12. Wykonawca będąc na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o. o. w Elblągu zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu porządkowego Zakładu oraz dostosowania się do zaleceń pracowników Zakładu.
13. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i transportu odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do miejsc/Punktów Gromadzenia Odpadów Komunalnych lub Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o. o. w Elblągu będzie utrudniony, w szczególności z powodu złego stanu dróg w okresie złych warunków atmosferycznych, prowadzonych remontów dróg, objazdów, uroczystości itp. W takich przypadkach nie przysługuje Wykonawcy roszczenie z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 13.1 W przypadkach dotyczących niemożliwości odbioru odpadów z powodu tymczasowo złego stanu dróg dopuszcza się odstępstwo od harmonogramu i uzgodnienie terminu lub sposobu odbioru z właścicielem nieruchomości o czym należy poinformować Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia pojazdem o małych wymiarach umożliwiającym odbiór odpadów z miejsc/ punktów gromadzenia odpadów, do których dojazd



- jest utrudniony z powodu wąskich wjazdów, niskich bram, ograniczeń na drogach dotyczących dopuszczalnej masy całkowitej pojazdów.
15. Wykonawca ma obowiązek sporządzać sprawozdanie o masie odebranych odpadów komunalnych zgodnie z ustawą o ucpg(Dz.U 2017 poz. 1289)
 16. Wykonawca ma obowiązek prowadzić rejestr skarg i wniosków w zakresie prowadzonej działalności, rozpatrywać skargi i wnioski, udostępniać rejestr Zamawiającemu i sporządzać sprawozdanie roczne do 31 stycznia każdego roku zawierające analizę skarg i wniosków.
 17. Wykonawca wyznaczy koordynatora umowy, który będzie dostępny pod numerem telefonu w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 16:00. W soboty w godz. od 8:00 do 12:00
4. Wykonawca musi posiadać na dzień zawarcia umowy wpis do rejestru działalności regulowanej w Gminie Tolkmicko w zakresie odbioru odpadów komunalnych na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. 2016, poz. 250).
 5. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania wspólnej wizji lokalnej w terenie.
 6. Zamawiający informuje, że przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 30% wartości zamówienia podstawowego, polegających na odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Tolkmicko i ich transporcie do RIPOK, tj. Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu, ul. Mazurska 42.
 7. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
 8. Informacja o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy i warunkach ich dokonania:
Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - a. zmiany przepisów dotyczących stawki podatku VAT,
 - b. zmian organizacyjnych struktur wewnętrznych Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - c. zmiany w zakresie wykazanych pojazdów,
 - e. zmiany przepisów regulujących zakres umowy,
 - f. sytuacji, których nie można było przewidzieć, a które mają istotne znaczenie dla realizacji zamówienia i dla dobra mieszkańców.



Urząd Miasta i Gminy w Tolkmicku
ul. Plac Wolności 3, 82-340 Tolkmicko
NIP 578-10-09-279, REGON 000527523
tel.: 55 231 61 21, 55 231 61 27
e-mail: sekretariat@tolkmicko.pl

ROL-ZP.271.01.2018
