



ROL-ZP.271.01.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA PRZYSTĘPUJĄCYCH DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE
W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH(Dz. U. z 2017 r. poz.1579)

na

**„Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości
zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Tolkmicko ”**

ZATWIERDZONO :

Andrzej Lemanowicz

Burmistrz Tolkmicka

- luty 2018-



ROL-ZP.271.01.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wykaz zawartości:

- Rozdział 1 : Instrukcja dla oferentów
- Rozdział 2 : Załączniki
- Rozdział 3 : Umowa
- Rozdział 4 : Opis przedmiotu zamówienia



ROL-ZP.271.01.2018

ROZDZIAŁ 1

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. Zamawiający

Gmina Tolkmicko, reprezentowana przez Burmistrza Tolkmicka

z siedzibą w Tolkmicku Plac Wolności 3, woj. Warmińsko-Mazurskie ; zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu publicznym na odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Tolkmicko.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

Zamówienie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

III. Opis przedmiotu zamówienia
--

Przedmiot główny:

CPV: 90.50.00.00-2

Nazewnictwo wg CPV: usługi odbioru ścieków usuwania odpadów czyszczenia sprzętania i usługi-ekologiczne

Przedmioty dodatkowe:

CPV: 90.51.10.00-2

Nazewnictwo wg CPV: wywóz odpadów

CPV: 90.51.20.00-9

Nazewnictwo wg CPV transport odpadów



ROL-ZP.271.01.2018

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa, polegająca na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Tolkmicko w tym nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców oraz niezamieszkałych przez mieszkańców, na których powstają odpady komunalne oraz ich dostarczanie do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, tj. do Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o. o. w Elblągu ul. Mazurska 42. Szczegółowy zakres robót zawarty jest w rozdziale 4 SIWZ.
 2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 3. Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
 4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę usługi.
 6. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - a) kierowcy pojazdów dokonujących odbioru odpadów w ilości niezbędnej do zakresu zamówienia
 - b) ładowaczy odpadów
 - c) osoby nadzorującej realizację zamówienia
 7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

IV. Termin wykonania zamówienia
--

Wymagany okres realizacji zamówienia: od dnia 1 marca 2018 do dnia 31 grudnia 2019r.

V. Warunki udziału w postępowaniu
--

Zamawiający informuje, iż zgodnie z treścią art. 24aa ustawy PZP w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni warunek jeżeli posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli



ROL-ZP.271.01.2018

nieruchomości z terenu gminy Tolkmicko, zgodnie z przepisami art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250)

- 2.2.** sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli w okresie ostatnich dwóch lat, posiadał minimalny roczny obrót w wysokości nie mniejszej niż **1.500.000,00 zł** w tym minimalny roczny obrót w zakresie wykonywania usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w wysokości nie mniejszej niż **900.000,00 zł**

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnianie warunku w walutach innych, niż wskazane przez Zamawiającego, należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu.

- 2.3.** w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że:

- a) będzie posiadać lub dysponować sprzętem niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia spełniającym wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. (Dz.U. z 2013 r., poz. 122) w ilości co najmniej: dwóch pojazdów przystosowanych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych spełniających wymagania normy co najmniej EURO III, co najmniej dwóch pojazdów wyposażonych w systemy bramowe przystosowane do odbioru kontenerów KP-7, co najmniej dwóch pojazdów przystosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, pojazdu o małym tonażu(do 3,5T) przystosowanego do odbioru odpadów komunalnych, a także jednego pojazdu do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
- b) będzie posiadać lub dysponować bazą magazynowo - transportową, spełniającą wymagania określone w Rozporządzeniu Rady Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. (Dz. U. z 2013 r., poz. 122)
- c) będzie posiadać lub dysponować pojemnikami do zbiórki odpadów w ilościach niezbędnych do realizacji zamówienia
- d) będzie posiadać wiedzę i doświadczenie zawodowe umożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia tj. zrealizował w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje usługi odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, przez łączny okres nie krótszy niż 24 miesiące, i o łącznej masie nie mniejszej niż **5000 Mg**. **Dopuszcza** się możliwość przedstawienia usługi wykonywanej, a jeszcze nie zakończonej, zgodnie z zawartą umową.

Dowodami, o których mowa powyżej zgodnie z par 2 ut.4 pkt.2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r.(Dz.U. 2016, poz. 1126)w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty, potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 2.2. i 2.3., w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na



ROL-ZP.271.01.2018

zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt **VI.** wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP

Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 2017 j.t) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344);
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,



ROL-ZP.271.01.2018

- d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy.
- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
 7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VII.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
-------------	--

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zał. Nr 2 do SIWZ
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zał. Nr 3 do SIWZ,
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt VII. 1 i 2, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
4. Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie **nie krótszym niż 5 dni** do złożenia aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia takich jak:
 - 1) potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
 - 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania



ROL-ZP.271.01.2018

ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w trym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, **zgodny z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ,**

3) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, zgodny ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 7 do SIWZ,**

4) wykaz pojemników do zbiórki odpadów dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, zgodny ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 7A do SIWZ**

5) sprawozdanie finansowe, sprawozdanie finansowe w części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również opinię odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie 2 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

6) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

7) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

8) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

9) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w 24 ust. 5 pkt 13 i 14 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert ;

10) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w 24 ust. 1 pkt 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert ;

11) Dokumenty podmiotów zagranicznych. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:



ROL-ZP.271.01.2018

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert:
- d) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- e) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 21 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej :

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Inne dokumenty.

Informacja Wykonawcy, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazująca nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.



ROL-ZP.271.01.2018

VIII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów
-------------	--

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekaz w/w dokumentów oraz informacji faksem, drogą elektroniczną, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być kierowane na adres e-mail: sekretariat@tolkmicko.pl
2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Urząd Miasta i Gminy w Tolkmicku ul Plac Wolności 3 82-340 Tolkmicko. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: 55 231 61 27 lub pocztą elektroniczną: sekretariat@tolkmicko.pl pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą), przy czym wymaga się, aby e-mail zawierał „zeskanowaną” treść zapytania opatrzoną podpisem upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w formacie PDF), dodatkowo zaś w wersji umożliwiającej edycję.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż **na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3.
6. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie doręczona wykonawcom, którym przekazano SWIZ oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego <http://tolkmicko-umig.bip-wm.pl/public/>. Zamawiający przedłuży w razie konieczności termin składania ofert w celu umożliwienia oferentom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian.
8. Oferenci przedstawiają oferty zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta powinna obejmować całość zamówienia. Oferty częściowe, lub wariantowe nie będą rozpatrywane.

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu z wykonawcami jest:

- Alicja Borowiec - Urząd Miasta i Gminy w Tolkmicku ul Plac Wolności 3 pok. Nr 5
- w godz. 8:00 – 15:00
- tel. 55 231 61 21 w.42
- e-mail: sekretariat@tolkmicko.pl



ROL-ZP.271.01.2018

IX. Wymagania dotyczące wadium

Oferta wymaga zabezpieczenia w postaci wadium, w wysokości **25.000,00 zł**

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- a) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz. U. 2018r. 110 t.j)

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego:
NR 64 8303 1029 0050 0500 2567 0003

Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu tj. poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, (oryginał dokumentu) należy zdeponować w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Tolkmicku. Wykonawca, który nie wnieśli wadium na okres związania ofertą zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). **Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy ofertę akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia



ROL-ZP.271.01.2018

rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużanie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli jest to niemożliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłożenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty
--

Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego wzoru – zał. Nr 1),
 - b) oświadczenia wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. VII, ust.1 i ust.2
2. Każdy oferent złoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant podmiotów występujących wspólnie.



ROL-ZP.271.01.2018

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum). W takim przypadku:

- a) wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- b) przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie,
- c) jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie, zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- d) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z wykonawców występujących wspólnie, **oddzielnie musi** udokumentować, **że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1** ustawy Prawo zamówień publicznych,
- e) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,

4. Zaleca się, aby oferent zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

7. Każda zapisana strona (*kartka*) oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami oraz podpisana. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

8. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

1) Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

3) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr . Nr 47, poz. 211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne



ROL-ZP.271.01.2018

informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Uwaga:

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (por. art. 86 ust. 4 ustawy).

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
--

1. Ofertę należy złożyć w **Urzędzie Miasta i Gminy w Tolkmicku Plac Wolności 3; sekretariat pok. - 111**, nie później niż do dnia **16 lutego 2018r. do godz. 10⁰⁰** Oferent otrzyma potwierdzenie złożenia oferty i zostanie powiadomiony, jaki numer otrzymała jego oferta Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone oferentom nie otwarte po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
2. Oferent złoży ofertę w dwóch kopertach zaadresowanych na adres Zamawiającego, przy czym koperta wewnętrzna oznaczona będzie nazwą i adresem oferenta i napisem "Odbiór odpadów komunalnych – oferta", zewnętrzna natomiast oznaczona będzie poza adresem Zamawiającego napisem "Odbiór odpadów komunalnych – Oferta – nie otwierać przed 16. 02. 2018 r.
3. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 2, zewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE". Oferent może wycofać ofertę, lecz nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
4. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu **16 lutego 2018r.** o godz. **10¹⁵**, w swojej siedzibie pok. Nr 114 Otwarcie ofert jest jawne i przeprowadzone zostanie zgodnie z zasadami określonymi w art. 86 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle jemu informację z otwarcia ofert, na pisemny wniosek.

XIII Opis sposobu obliczenia ceny
--

1. Cenę przedmiotu zamówienia stanowi całkowity ogólny koszt wykonywania usługi w okresie 22 miesięcy, jak również inne, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia m.in. udostępnienie pojemników, utrzymania systemu monitorowania, wyposażenia punktu dyspozytorskiego, dostarczania harmonogramów mieszkańcom itp. przy zachowaniu wszystkich wymogów i standardów określonych w Rozdziale 4 – opis przedmiotu zamówienia. Koszt należy obliczyć uwzględniając zakres rzeczowy



ROL-ZP.271.01.2018

zamówienia określony w opisie przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy

2. **Przed obliczeniem ceny oferty wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z warunkami realizacji przedmiotu zamówienia.**
3. W formularzu **OFERTA** stanowiącym ZAŁ. NR 1 do SIWZ należy podać cenę (brutto) wykonania zamówienia, cenę bez VAT wykonania zamówienia oraz **cenę jednostkową- zł/tonę bez VAT** i kwotę VAT.
4. Cenę (brutto) wykonania przedmiotu zamówienia należy obliczyć wypełniając dokument: **Formularz cenowy**, stanowiący załącznik a) do formularza **OFERTA** .
5. **Wartość zamówienia będzie brana pod uwagę tylko dla porównywaniu ofert**
6. Ilość odpadów przyjmuje się szacunkowo w oparciu o dane dotyczące ilości wytworzonych na obszarze Gminy Tolkmicko odpadów za okres ostatnich 12 miesięcy 2017r.
7. Ceną wykorzystywaną przy rozliczeniach z Wykonawcą będzie cena za wywóz 1 tony odpadów komunalnych z terenu Gminy Tolkmicko do Zakładu Utylizacji Odpadów w Elblągu ulica Mazurska 42.

XIV.	Opis kryteriów, ich znaczenie i sposób dokonania oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty
-------------	--

1. Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - 1) **Cena brutto** usługi objętej przedmiotem niniejszego zamówienia - **waga kryteriom :60 %**
Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U.2013 poz. 385 z późn. zm.).
 - 2) **Wykonanie usług dodatkowych: „dodatkowe usługi do wykonania** usługi nie objęte przedmiotem niniejszego zamówienia” w zakresie związanym z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zwaną dalej –ucpg do wykonania usługi objętej przedmiotem niniejszego zamówienia – **waga kryteriom :25 %**
 - 3) **Ochrona Środowiska; emisja spalin;** posiadanie i wykorzystywanie do wykonania zamówienia samochodów spełniających normy emisji spalin :EURO VI, - **waga kryteriom :15%**

3. Oferty oceniane będą wg poniższych parametrów:

a) Dla **kryterium cena** najkorzystniejszą jest najniższa cena ofertowa. Oferta z najniższą ceną ofertową otrzyma **80 punktów**. Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z poniższym wyliczeniem:

$$\text{Pa} = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa}}{\text{Cena ofertowa ocenianej oferty}} \times 100 \times 60\%.$$

Cena ofertowa ocenianej oferty



ROL-ZP.271.01.2018

Cena (wartość łącznie z podatkiem VAT) podana w ofercie stanowiła będzie podstawę porównania i oceny ofert.

W przypadku podania w ofercie informacji o udzieleniu Zamawiającemu upustu lub innej ulgi w stosunku do zaoficerowanej ceny, fakt taki uważany będzie za złożenie dwóch ofert powodować będzie odrzucenie.

Cena podana przez Wykonawcę usługi objętej przedmiotem niniejszego zamówienia musi uwzględniać zakres przedmiotu zamówienia określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do niniejszego postępowania o zamówienie publiczne.

b) Dla kryterium „**dodatkowe usługi do wykonania**”; usługi nie objęte przedmiotem niniejszego zamówienia” tj. deklaracja wykonania usług z zakresu określonego ucpg mającej **bezpośredni związek z przedmiotem zamówienia** i mogącej pozytywnie wpłynąć na jakość wykonywanego zamówienia (np. edukacja ekologiczna mieszkańców, dodatkowy odbiór odpadów i inne).
Poszczególnym usługom zostaną przypisane 2 punkty za każdą usługę dodatkową wyszczególnioną przez Wykonawcę w wykazie **zgodnie z załącznikiem „b” do załącznika NR 1 Oferta do SWIZ**

UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie zaproponuje usługi dodatkowej do objętej przedmiotem niniejszego zamówienia z tytułu niniejszego kryterium otrzyma 0 punktów

Oferta z najwyższą liczbą dodatkowych usług do wykonania usługi objętej przedmiotem niniejszego zamówienia otrzyma 10 punktów. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, zgodnie z poniższym wyliczeniem:

Oferowana usługa dodatkowa (Liczba punktów)

Pb = ----- x 100x 25%

Maksymalna liczba wskazanych usług dodatkowych (Liczba punktów)

Oferowana liczba usług w ocenianej ofercie to dwukrotna liczba punktów uzyskana za dodatkowe usługi zaoficerowane przez Wykonawcę w ocenianej ofercie.

Maksymalna liczba to najwyższa liczba punktów za oferowane usługi spośród złożonych ofert.

c) Dla kryterium **Ochrona Środowiska-normy emisji spalin**; Poszczególnym ofertom zostaną przypisane punkty za normy emisji spalin jakie spełniają pojazdy wyszczególnione przez Wykonawcę w wykazie **zgodnie z załącznikiem „c” do załącznika NR 1 Oferta do SWIZ**.

Za każdy pojazd wykorzystywany do transportu odpadów w trakcie realizacji zamówienia o emisji spalin określonych normą EURO VI - **2 pkt**

Oferta z najwyższą liczbą punktów otrzyma 15 punktów. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, zgodnie z poniższym wyliczeniem:

Liczba punktów za wskazane pojazdy o podwyższonych normach emisji spalin

Pc = ----- x 100 x 15%.

Maksymalna liczba punktów za wskazane pojazdy o podwyższonych

normach emisji spalin



ROL-ZP.271.01.2018

UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie wskaże pojazdu o w/w normach emisji spalin z tytułu niniejszego kryterium otrzyma 0 punktów.

W celu wyboru oferty najkorzystniejszej, Zamawiający posługiwać się będzie następującym wzorem:

$$P = Pa + Pb + Pc$$

Zamawiający udzieli zamówienia, temu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. otrzymała w sumie najwyższą ilość punktów.

Ocena, porównanie i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonana na podstawie ustalonych kryteriów, o których mowa wyżej.

3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
4. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom za wyjątkiem zmiany stawki podatku VAT.
5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń między zamawiającym a wykonawcą w walutach obcych.

Cena określona przez oferenta zostanie ustalona na cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegała zmianie, z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.

XV.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
------------	---

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z oferentem, którego oferta została wybrana w terminie nie krótszym **niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane drogą elektroniczną, lub faksem, albo 15 dni - jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.

Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.



ROL-ZP.271.01.2018

XVI.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
-------------	--

Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny ofertowej (brutto).

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) w pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa wyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.

Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

XVII.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania
--------------	---

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w DZIALE VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych:



ROL-ZP.271.01.2018

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art.27 ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.27 ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie:



ROL-ZP.271.01.2018

- 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w ppkt 9. i 10. wnosi się w terminie:**
- 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 12. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:**
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę.

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

- 13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.**
- 14. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.**



ROL-ZP.271.01.2018

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP.