

Załącznik do Zarządzenia nr 28 / 2024
Burmistrza Tolkmicka
z dnia 05 sierpnia 2024 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Burmistrz Tolkmicka

ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora:

- 1) Szkoły Podstawowej im. 106 Dywizji Piechoty Armii Krajowej w Pogroździu.**
- 2) Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Tolkmicku.**

Organ prowadzący szkołę: **Gmina Tolkmicko adres: ul Plac Wolności 3, 82-340 Tolkmicko.**

Nazwa i adres szkoły, której dotyczy konkurs:

- 1) Szkoła Podstawowa im. 106 Dywizji Piechoty Armii Krajowej w Pogroździu, adres: Pogroździe, 82-340 Tolkmicko.
- 2) Zespół Szkolno – Przedszkolny w Tolkmicku, adres: ul. Szpitalna 6, 82-340 Tolkmicko.

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U.2023 r. poz. 2578 ze zm.).
2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:
 - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju
 - a) Szkoły Podstawowej im. 106 Dywizji Piechoty Armii Krajowej w Pogroździu,
 - b) Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Tolkmicku;
 - 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela lub stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego albo stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
 - 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
 - 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2, świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu lub inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia;
 - 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałami kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
 - 6) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie

z 7.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2021 r. poz. 672 ze zm.) lub dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego - w przypadku cudzoziemca;

- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
 - 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z 17.12.2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 104);
 - 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z 18.10.2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2024 r. poz. 273) - w przypadku kandydata urodzonego przed dniem 1.08.1972 r.;
 - 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego z uzasadnieniem - w przypadku nauczyciela;
 - 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
 - 14) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z 26.01.1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2023 r. poz. 984) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2022 r. poz. 574 ze zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym(Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 ze zm.);
 - 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta w pełni z praw publicznych.
3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym (imieniem, nazwiskiem nr. tel.) i dopiskiem odpowiednio:
- a) "Konkurs na kandydata na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. 106 Dywizji Piechoty Armii Krajowej w Pogrodziu" lub
 - b) "Konkurs na kandydata na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Tolkmicku.",

w terminie do dnia **16 sierpnia 2024 r do godz. 9.00 na adres: Zespół Obsługi Szkół w Tolkmicku ul. Szkolna 20, 82-340 Tolkmicko.**

W przypadku przesłania oferty listem poleconym liczy się data doręczenia przesyłki do Zespołu Obsługi Szkół w Tolkmicku.

4. Ofertę można złożyć również w postaci elektronicznej, z tym, że oferta tak złożona powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym e PUAP na adres skrzynki zos@ratusztolkmicko.pl i zawierać kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty.

5. Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Tolkmicka.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie lub elektronicznie. Na żądanie Burmistrza Tolkmicka kandydat obowiązany jest przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 4-7, 12, 13. Ponadto przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

6. Szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Zespole Obsługi Szkół w Tolkmicku ul. Szkolna 20, 82-340 Tolkmicko, tel. 55 231 64 12.

BURMISTRZ TOLKMICKA